

Tổ chức khoa học và khai thác, sử dụng tài liệu phong lưu trữ Ủy ban kiểm tra Trung ương Đảng Cộng sản Việt Nam : / Nguyễn Thị Út Trang ; Nghd. : PGS. Nguyễn Văn Hàm . - H. : ĐHKHXH & NV, 2008 . - 101 tr. + CD-ROM + tóm tắt

Tóm tắt: Khái quát về quá trình hình thành và phát triển, chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của Ủy ban Kiểm tra cũng như thành phần, nội dung, ý nghĩa của tài liệu phong lưu trữ (TLPLT) Ủy ban Kiểm tra Trung ương (UBKTTW). Nghiên cứu đặc điểm, tình hình và công tác tổ chức khoa học tài liệu phong lưu trữ UBKTTW qua các khâu sau: công tác thu thập, bổ sung tài liệu, công tác phân loại, xác định giá trị tài liệu, thống kê và xây dựng công cụ tra cứu tài liệu lưu trữ. Tìm hiểu tình hình sử dụng và mục đích sử dụng tài liệu của các đối tượng độc giả khi khai thác tài liệu lưu trữ, những đánh giá của họ về hiệu quả tài liệu lưu trữ đem lại. Từ đó, đưa ra những nhận xét, đánh giá về ưu điểm, nhược điểm và phân tích những nguyên nhân còn tồn tại của công tác tổ chức tài liệu này. Đề xuất một số giải pháp như: về công tác lãnh đạo; các khâu nghiệp vụ lưu trữ, nhằm nâng cao chất lượng công tác tổ chức khoa học và khai thác, sử dụng TLPLT của Ủy ban Kiểm tra TW

	Trang
Phần mở đầu	04
<u>Chương 1.</u> Tổng quan về Ủy ban Kiểm tra TW và phong lưu trữ Ủy ban Kiểm tra TW	11
1.1. Khái quát về Ủy ban Kiểm tra TW	11
1.1.1. Quá trình hình thành và phát triển của Ủy ban Kiểm tra TW	11
1.1.2. Chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của Ủy ban Kiểm tra TW	13
1.1.3. Về quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra TW	15
1.1.4. Tình hình tài liệu của Ủy ban Kiểm tra TW	16
1.2. Phong lưu trữ Ủy ban Kiểm tra TW	17
1.2.1. Điều kiện thành lập phòng	17
1.2.2. Giới hạn thời gian tài liệu phong lưu trữ Ủy ban Kiểm tra TW	18

1.2.3.	Khối lượng tài liệu thuộc phong Ủy ban Kiểm tra TW	18
1.2.4.	Thành phần và nội dung của tài liệu	20
1.2.5.	Ý nghĩa tài liệu phong lưu trữ Ủy ban Kiểm tra TW	21
1.3.	<i>Một số vấn đề chung về công tác tổ chức khoa học tài liệu</i>	25
1.3.1.	Công tác thu thập, bổ sung tài liệu	25
1.3.2.	Công tác phân loại tài liệu	26
1.3.3.	Công tác xác định giá trị tài liệu	28
1.3.4.	Công tác thống kê và xây dựng công cụ tra cứu tài liệu	30
<u>Chương 2.</u>	Công tác tổ chức khoa học và khai thác, sử dụng tài liệu phong lưu trữ Ủy ban Kiểm tra TW	32
2.1.	<i>Đặc điểm, tình hình công tác lưu trữ Ủy ban Kiểm tra TW</i>	32
2.2.	<i>Công tác tổ chức khoa học tài liệu phong lưu trữ Ủy ban Kiểm tra TW</i>	
2.2.1.	Công tác thu thập, bổ sung tài liệu	34
2.2.2.	Tình hình công tác phân loại tài liệu phong lưu trữ Ủy ban Kiểm tra TW	40
2.2.3.	Công tác xác định giá trị tài liệu	44
2.2.4.	Công tác thống kê và xây dựng công cụ tra cứu tài liệu lưu trữ	53
2.3.	<i>Nhận xét về công tác tổ chức khoa học tài liệu phong lưu trữ Ủy ban Kiểm tra TW</i>	56
2.3.1.	Ưu điểm	56
2.3.2.	Hạn chế	58
2.4.	<i>Khai thác, sử dụng tài liệu lưu trữ</i>	60
2.4.1.	Đối tượng và các nhóm tài liệu được khai thác	60
2.4.2.	Mục đích khai thác, sử dụng tài liệu	63
2.4.3.	Đánh giá hiệu quả sử dụng tài liệu lưu trữ	65
2.4.4.	Nhận xét chung về công tác khai thác, sử dụng tài liệu	66
2.5.	<i>Nguyên nhân</i>	69
<u>Chương 3.</u>	Một số giải pháp nhằm nâng cao chất lượng công tác tổ chức khoa học và khai thác, sử dụng tài liệu phong lưu trữ Ủy ban Kiểm tra TW	73
3.1.	<i>Về công tác lãnh đạo, quản lý</i>	73
3.2.	<i>Về các khâu nghiệp vụ lưu trữ</i>	77
3.2.1	Lập hồ sơ	77
3.2.2.	Công tác thu thập, bổ sung tài liệu	81
3.2.3.	Công tác phân loại tài liệu	83
3.2.4.	Công tác xác định giá trị tài liệu	89
3.2.5.	Xây dựng công cụ tra cứu	91
Kết luận		94
Tài liệu tham khảo		97

